

Nabór na wolne stanowisko pracy: Zastępca Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze- gospodarstwa pomocniczego Urzędu Miasta w Zielonej Górze

Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

ZASTĘPCY DYREKTORA CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ – pełny etat

1. Nazwa i adres jednostki :

Centrum Integracji Społecznej
ul. Staszica 4
65-175 Zielona Góra
tel./fax 68 470 33 03

2. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie wyższe umożliwiające wykonywanie zadań na tym stanowisku.
3. Pięcioletni staż pracy, w tym trzyletni na stanowisku kierowniczym.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
5. Osoba nie była prawomocnie skazana za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe, a także nie była karana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.
6. Stan zdrowia pozwalający na pracę na tym stanowisku.

3. Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi i niepełnosprawnymi.
2. Biegła znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu biurowego.
3. Znajomość przepisów: Ustawy o zatrudnieniu socjalnym, Ustawy o finansach publicznych, aktów wykonawczych do wskazanych ustaw, prawa pracy oraz przepisów dotyczących BHP.

4. Znajomość przepisów z zakresu zamówień publicznych i praktyka w ich stosowaniu.

5. Umiejętność kierowania zespołem i nadzorowania jego pracy, sumienność i rzetelność, dobra organizacja czasu pracy, gotowość do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji.

6. Znajomość standardów zarządzania instytucjami rynku pracy oraz pomocy społecznej.

4. Wskazanie zakresu zadań :

Zastępca Dyrektora Centrum Integracji Społecznej nadzoruje sprawy związane z obsługą gospodarczą, bezpieczeństwem i higieną pracy podległych pracowników i uczestników, zabezpieczeniem przeciwpożarowym, ochrony osób i mienia, podejmowaniem działań mających na celu pozyskiwanie zleceń dla Centrum Integracji Społecznej, propagowaniem i promowaniem działalności Centrum Integracji Społecznej wśród przedsiębiorców i mieszkańców miasta.

W szczególności Zastępca Dyrektora odpowiada za:

1. Terminowe i jakościowe wykonywanie zleceń przez Dyrektora Centrum Integracji Społecznej.
2. Gospodarkę majątkiem pozostającym do jego dyspozycji oraz osób mu podległych.
3. Powierzone mienie.
4. prawidłowe wykonywanie zadań wynikających z zakresu czynności oraz poleceń przełożonego;
5. Planowanie i sporządzanie sprawozdań w zakresie zadań przez niego realizowanych.
6. Realizację Ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Wymagane dokumenty :

1. Curriculum vitae.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, stan zdrowia, niekaralność, staż pracy oraz kwalifikacje.
3. Oświadczenie kandydata, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
4. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie w trybie postępowania rekrutacyjnego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Dz 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

6. Oferty należy składać lub przesłać do dnia 24 lutego 2010 roku do Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, ul. Stanisława Staszica 4 w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko – Zastępca Dyrektora Centrum Integracji Społecznej”

7. Lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

8. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.