

**Nabór na wolne stanowisko pracy: Koordynator projektu w Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – jednostce budżetowej Urzędu Miasta w Zielonej Górze**

Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

**KOORDYNATORA PROJEKTU „AKTYWNI OD NOWA” – 1 etat**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**1. Nazwa i adres jednostki**

Centrum Integracji Społecznej

ul. Staszica 4

65-175 Zielona Góra

tel. 68 470 33 03

**2. Wymagania niezbędne**

1. Wykształcenie wyższe, mile widziane studia związane z pomocą i integracją społeczną.
2. Co najmniej trzyletnie doświadczenie przy realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym minimum 2 lata jako kierownik projektu realizowanego w ramach poddziałania 7.2.1.
3. Doświadczenie w koordynacji realizacji zadań projektowych, ich rozliczeń finansowych, promocji, monitoringu i ewaluacji.

4. Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem.
6. Biegła znajomość obsługi komputera (Word, Excel, Power Point, Internet).
7. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
8. Niekaralność, w tym również za wykroczenia i przewinienia zawodowe.
9. Obywatelstwo państwa członkowskiego UE.

### **3. Wymagania dodatkowe**

1. Znajomość problematyki społecznej związanej z działalnością Centrów Integracji Społecznej.
2. Znajomość ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym.
3. Znajomość ustawy o ochronie danych osobowych – tekst jednolity z dnia 29.08.1997.
4. Znajomość ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Ukończenie szkoleń z zakresu zarządzania projektem.
6. Doświadczenie w koordynacji szkoleń / kursów.
7. Znajomość i praktyczna umiejętność stosowania narzędzi ewaluacji.
8. Umiejętność pracy w zespole (zdolności interpersonalne), sumienność, rzetelność, dobra organizacja czasu pracy.

### **4. Podstawowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku**

Koordynowanie prac związanych z aktywizacją społeczną i zawodową w projekcie „Aktywni od nowa” , a w szczególności:

1. Prawidłowe zaplanowanie, wdrożenie oraz koordynowanie zadań związanych z realizacją projektu przyjętym do realizacji.
2. Koordynowanie pracą osób zaangażowanych w projekt.
3. Prawidłowe dokonywanie zakupów zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i Regulaminem Centrum Integracji Społecznej.
4. Prawidłowe wydatkowanie środków finansowych projektu.
5. Dbłość o prawidłowe prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji projektu ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych oraz o ochronie danych osobowych.
6. Organizacja szkoleń, w tym ustalanie programów i harmonogramów zmierzających do uzyskania zaplanowanych w projekcie rezultatów oraz nadzór nad prawidłowością ich przebiegu.
7. Bieżąca współpraca z dyrektorem Centrum.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys zawodowy (CV).
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie świadectw pracy zawodowej.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia.
5. Inne dokumenty zaświadczające o kwalifikacjach i umiejętnościach niezbędnych w pracy na stanowisku objętym konkursem.
6. Oświadczenie o niekaralności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być **opatrzone klauzulą**: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie*

*danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.).”*

## **6. Forma i termin składania ofert**

Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać do Centrum Integracji Społecznej przy ul. Staszica 4 w Zielonej Górze. Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem i numerem telefonu kontaktowego wraz z dopiskiem: **Nabór na stanowisko Koordynatora w projekcie „Aktywni od nowa”** w terminie **do dnia 19.12.2012 r. do godziny 12.00**. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Integracji Społecznej.

Aplikacje, które wpłyną do Centrum Integracji Społecznej po terminie i aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.

## **7. Inne informacje**

Wybrane osoby spełniające kryteria formalne konkursu zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.

***Stanowisko pracy współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego***