

## **Nabór na wolne stanowisko pracy: Specjalista ds. rekrutacji w Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – jednostce budżetowej Urzędu Miasta w Zielonej Górze**

Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

### **SPECJALISTA DS. REKRUTACJI w projekcie „Aktywni od nowa” – ½ etatu**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### **1. Nazwa i adres jednostki**

Centrum Integracji Społecznej

ul. Staszica 4

65-175 Zielona Góra

tel. 68 470 33 03

#### **2. Wymagania niezbędne**

1. Wykształcenie minimum średnie.
2. Co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 3 lata w realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem.
5. Biegła znajomość obsługi komputera (Word, Excel, Power Point, Internet).

6. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
7. Niekaralność, w tym również za wykroczenia i przewinienia zawodowe.
8. Obywatelstwo państwa członkowskiego UE.

### **3. Wymagania dodatkowe**

1. Znajomość problematyki społecznej związanej z działalnością Centrów Integracji Społecznej.
2. Znajomość ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.
3. Znajomość ustawy o ochronie danych osobowych – tekst jednolity z dnia 29.08.1997 r.
4. Znajomość ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Ukończenie szkoleń dotyczących pracy z trudnym klientem oraz postępowania w sytuacjach trudnych i konfliktowych.
6. Umiejętność pracy w zespole (zdolności interpersonalne), sumienność, rzetelność, dobra organizacja czasu pracy.

### **4. Podstawowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku**

1. Przygotowanie i aktualizacja dokumentacji rekrutacyjnej projektu.
2. Organizacja oraz prowadzenie spotkań informacyjnych dla kandydatów do udziału w projekcie.
3. Przekazywanie informacji oraz materiałów informacyjnych osobom zainteresowanym udziałem w projekcie.
4. Kolportaż materiałów informacyjnych dotyczących projektu do instytucji współpracujących z CIS.
5. Weryfikacja danych kandydatów do projektu pod kątem spełniania wymogów dotyczących grupy docelowej.

6. Odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie kwalifikacji do poszczególnych edycji projektu.
7. Przyjmowanie i archiwizacja dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych.
8. Współpraca z dyrektorem Centrum, koordynatorem projektu, specjalistą ds. monitorowania i ewaluacji.

## 5. Wymagane dokumenty

1. Życiorys zawodowy (CV).
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie świadectw pracy zawodowej.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia.
5. Inne dokumenty zaświadczające o kwalifikacjach i umiejętnościach niezbędnych w pracy na stanowisku objętym konkursem.
6. Oświadczenie o niekaralności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być **opatrzone klauzulą**: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (jt. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm..) oraz ustawą z dnia 22 marca o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.).”*

## 6. Forma i termin składania ofert

Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesać do Centrum Integracji Społecznej przy ul. Staszica 4 w Zielonej Górze. Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem i numerem telefonu

kontaktowego wraz z dopiskiem: **Nabór na stanowisko Specjalisty ds. rekrutacji uczestników projektu „Aktywni od nowa”** w terminie **do dnia 28.12.2012 r. do godziny 12.00**. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Integracji Społecznej [www.bip.ciszielonagora.pl](http://www.bip.ciszielonagora.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Centrum.

Aplikacje, które wpłyną do Centrum Integracji Społecznej po terminie i aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.

## **7. Inne informacje**

Wybrane osoby spełniające kryteria formalne konkursu zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.

***Stanowisko pracy współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego***