

(pieczęć Zamawiającego)

CIS-248/16

Zielona Góra, dnia 23.02.2016 r.

ZAPYTANIE CENOWE - OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty, o której mowa
w art. 4 pkt 8 ustawy pzp na usługi

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, ul. Staszica 4, 65-175 Zielona Góra
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Przeprowadzenie wstępnego szkolenia BHP – instruktażu ogólnego dla 402 uczestników kursów, w tym 18 osób niepełnosprawnych, kształcących się w specjalnościach: pracownik gospodarczy, opiekun dziecka, opiekun środowiskowy, pracownik fizyczny, pracownik sklepowy, które zakończyć się ma wydaniem kart szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy - min. 3 godziny lekcyjne.
 - b) Wstępne (elementarne) szkolenie pierwszej pomocy przedmedycznej dla 402 uczestników kursów, w tym 18 osób niepełnosprawnych, kształcących się w specjalnościach: pracownik sklepowy, opiekun środowiskowy, pracownik gospodarczy, opiekun dziecka, pracownik fizyczny które zakończyć się ma wydaniem zaświadczeń potwierdzających nabyte umiejętności – min. 5 godzin lekcyjnych.

Wymagania dotyczące przeprowadzenia szkoleń:

Szkolenia powinny być przeprowadzone zgodnie z terminami podanymi w Tabeli 1 i Tabeli 2 przez instruktorów posiadających uprawnienia do prowadzenia szkoleń z zakresu BHP oraz pierwszej pomocy przedmedycznej w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00- 15.00.

Do propozycji cenowej nie należy doliczać kosztów wynajmu sal oraz sprzętu i materiałów szkoleniowych. Wydatki te pozostają w gestii Zamawiającego.

Szkolenia mają się odbyć w siedzibie CIS przy ul. Staszica 4 w Zielonej Górze lub w innych miejscach na terenie Zielonej Góry wskazanych przez Zamawiającego.

Liczba osób przystępujących do szkolenia może ulec zmianie, dlatego prosimy o podanie stawki jednostkowej za osobę.

Dopuszczamy możliwość złożenia oferty cenowej wyłącznie na jeden z ww. przedmiotów zamówienia.

Tabela 1.

Wymagane terminy wykonania zamówienia			
Wstępne szkolenie BHP – instruktaż ogólny			
Termin		Ilość osób	Ilość grup
2016 r.			
1.	marzec (trzeci tydzień)	111	2
2.	wrzesień	96	2
2017 r.			
3.	luty	60	1
4.	marzec	36	1
5.	czerwiec	9	1
6.	sierpień	60	1
7.	wrzesień	30	1

Tabela 2.

Wymagane terminy wykonania zamówienia			
Wstępne szkolenie pierwszej pomocy przedmedycznej			
Termin		Ilość osób	Ilość grup
2016 r.			
1.	maj	111	6
2.	wrzesień/październik	96	6
2017 r.			
3.	luty/marzec	60	4
4.	marzec/kwiecień	36	2
5.	czerwiec/lipiec	9	1
6.	sierpień/wrzesień	60	4
7.	wrzesień/październik	30	2

3. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej :
 - a) ma być złożona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej lub osobiście,
 - b) cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie,
 - c) winna być napisana w języku polskim, czytelnie,
 - d) winna obejmować całość zamówienia.

4. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz oferty cenowej wg załączonego wzoru,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - c) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez instruktorów do prowadzenia szkoleń z zakresu BHP i pierwszej pomocy przedmedycznej.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie :
 - a) w cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
 - b) w formularzu oferty należy podać cenę oferty: bez podatku VAT, stawkę i kwotę podatku VAT, cenę brutto tj. łącznie z podatkiem VAT,
 - c) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

6. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie: cena 100%
7. Miejsce i termin złożenia oferty :
 - a) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 01.03.2016 r. (liczy się data wpływu)
- za pośrednictwem poczty pod adresem : Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, ul. Staszica 4, 65-175 Zielona Góra,
lub
 - b) osobiście do siedziby zamawiającego pokój nr 1.1.

Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie / kopertę należy opisać nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz nazwą zadania.

8. Sposób dokonywania oceny złożonej oferty
 - a) złożenie jednej prawidłowej oferty jest wystarczające do zawarcia umowy,
 - b) zamawiający odrzuci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu, a także gdy oferta po złożeniu wyjaśnień mogłaby prowadzić do uznania jej za nową ofertę. O odrzuceniu oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę,
 - c) zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w ofercie i zawiadomi o tym wykonawcę,
 - d) w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza nie zawiera wymaganych dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia bądź wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

9. Ważność oferty .

Oferta cenowa jest ważna przez okres 30 dni.

10. Unieważnienie postępowania .
Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
a) nie złożono żadnej oferty,
b) cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę , którą zamawiający przeznaczył na zamówienie.
Zamawiający o unieważnieniu zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę.
11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest Pani Dagmara Machlaj tel. (+48) 68 455 36 73.
12. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.
Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy pisemnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadamiania Oferentów, których oferta nie została przyjęta do realizacji.
13. Informacje dotyczące zawarcia umowy.
Zamawiający pisemnie zaprosi wybranego wykonawcę do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy.
14. Załącznik:
Formularz oferty cenowy wg załączonego wzoru.

DYREKTOR
Centrum Integracji Społecznej
Wacław Hansz