



## **CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**

**UL. STASZICA 4**

**65-175 ZIELONA GÓRA**

**TEL. 68 470 33 03 FAKS 68 455 33 04**

**REGON 080014617 , NIP 973 084 90 94**

**[www.cis.zielonagora.pl](http://www.cis.zielonagora.pl)**

### **ZAPROSZENIE**

#### **DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

**o wartości zamówienia mniejszej niż 200.000 euro**

Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze zaprasza do udziału w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż 200.000 euro **na przygotowanie i wydawanie posiłków dla uczestników projektu „Aktywni od nowa” realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze** na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Zamawiający: Miasto Zielona Góra/Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze**

Zielona Góra, dnia 15 stycznia 2013 r.



Nazwa i adres Zamawiającego:  
Centrum Integracji Społecznej  
ul. Staszica 4  
65-175 Zielona Góra  
tel. 68 470 33 03, fax 68 455 33 04  
www.cis.zielonagora.pl  
NIP 9730849094 REGON 080014617  
Godziny pracy Zamawiającego: 7.00-15.00

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) na **przygotowanie i wydawanie posiłków dla uczestników projektu „Aktywni od nowa” realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze** na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



## I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Centrum Integracji Społecznej  
Adres: 65-175 Zielona Góra, ul. Staszica 4  
tel. 68 470 33 03, fax 68 455 33 04  
www.cis.zielonagora.pl  
NIP 9730849094  
REGON 080014617

Godziny pracy zamawiającego: 7.00 - 15.00.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 200 000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: siwz):

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dalej: uPzp (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226 poz. 1817).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. Nr 282 poz. 1650).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **przygotowanie i wydanie posiłków dla uczestników projektu „Aktywni od nowa” realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze:**

- w 2013 r. - 36 posiłków dziennie w okresie od 01 lutego do 31 grudnia - łącznie 8280 posiłków.
- w 2014 roku - 36 posiłków dziennie w okresie od 02 stycznia do 31 grudnia - łącznie 9036 posiłków.
- W 2015 r. – 36 posiłków dziennie od 02 stycznia do 30 stycznia – łącznie 720 posiłków.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

Ogółem przedmiot zamówienia obejmuje 18036 posiłków.

Ilość posiłków jest uzależniona od ilości osób uczestniczących w kursach.

Zamawiający zastrzega sobie, że ilość osób korzystających z obiadów może ulegać zmniejszeniu, w zależności od liczby osób uprawnionych do otrzymywania posiłków oraz osób obecnych w danym dniu na zajęciach.

Ciepły posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych produktów posiadających aktualne terminy ważności.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. przygotowania posiłków zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach, a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* ( Dz. U. Nr 171 poz.1225 tekst jednolity ze zmianami), Rozporządzeniu(WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 kwietnia 2004r. *w sprawie higieny środków spożywczych* (Dz. U.UE L 139 z dnia 30 kwietnia 2004r.) oraz innych obowiązujących przepisów w zakresie żywienia.

Posiłki będą wydawane w lokalu gastronomicznym Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 13.00 do 17.00.

Uczestnik zajęć będzie miał prawo wyboru dań z karty dań (menu) w danym dniu.

Posiłki będą wydawane na podstawie bonów wartościowych. Bony będą ponumerowane i ostemplowane pieczęcią Zamawiającego.

Wykonawca w przypadku nie wykorzystania pełnej kwoty wartości bonu nie będzie zwracał różnicy wartości.

Wykonawca potwierdzi ilość wydanych bonów poprzez dołączenie bonów do faktury częściowej, co będzie podstawą uzyskania zapłaty za wydane posiłki.

Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w okresach miesięcznych, na podstawie faktur częściowych w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- a. **55.32.10.00-6** -usługi przygotowywania posiłków



b. **55.32.20.00-3**- usługi gotowania posiłków

c. **55.32.00.00-9** - usługi podawania posiłków

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1649) średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,0196** zł.

#### **IV. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na przedmiot zamówienia.

#### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość dokonywania zamówień uzupełniających.

#### **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia 01 lutego 2013 r. do 30.01.2015 r.

#### **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń.



## Wiedza i doświadczenie

Za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum **jedną usługę** w zakresie przygotowywania i wydawania minimum 50 ciepłych posiłków przez minimum pół roku, udokumentowaną, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

## Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował niezbędnym do wykonania zamówienia potencjałem technicznym tj:

1. Lokalem gastronomicznym (zakładem), który spełnia wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
2. Lokal musi znajdować się maksymalnie 1500 m od siedziby Centrum Integracji Społecznej znajdującej się przy ul. Staszica 4 w Zielonej Górze.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

## IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony i podpisany formularz Oferty z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.
4. Potwierdzenie zapoznania się i akceptowania wzoru umowy wg załącznika nr 4 do SIWZ.
5. Posiadać aktualne zezwolenia Stacji Sanitarно - Epidemiologicznej stwierdzające spełnienie wymagań higieniczno - zdrowotnych do żywienia zbiorowego.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w stosunku do osób fizycznych – jedynie oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1.
7. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
8. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Dokumenty, o których mowa w pkt IX mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii aktualnych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.

Niedostarczenie któregośkolwiek dokumentu lub niespełnienie wymogów określonych w niniejszej specyfikacji spowoduje wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty lub uznanie jej za nieważną z przyczyn formalnych. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wyjaśnienia dotyczące niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 38).



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytanie pisemnie pod adresem Zamawiającego lub faksem pod nr 68 455 33 04.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści pytania i odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej oraz przekazana Wykonawcom, którzy pobrali siwz u Zamawiającego i będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących SIWZ. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przesłano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
6. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu z możliwością zapoznania się z ich treścią i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.





### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego z Wykonawcami.
8. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z Wykonawcami jest Główny Specjalista Centrum Integracji Społecznej Artur Hebda.
9. Godziny w których udziela się informacji dotyczących przetargu:
  - godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

UWAGA: Po godzinach pracy Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z treścią korespondencji. W związku z tym wszelka korespondencja, która wpłynie po godzinach urzędowania będzie uznana z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego, licząc od daty otrzymania (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

## **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium przez przystępujących do przetargu.

## **XII. Termin związania ofertą**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, tj. od **dnia 22.02.2013r.**

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Ofertę należy złożyć na formularzu "OFERTA", stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ lub w oparciu o wzór formularza. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanym przez Zamawiającego.

Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz lub upoważnionego przez nią przedstawiciela firmy.



### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ oświadczenia, dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie. Poświadczenie musi być opatrzone pieczętą i podpisem osoby upoważnionej oraz napisem - "za zgodność z oryginałem".

Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami miała formę spiętego w całość zeszytu oraz aby każda strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana.

Wykonawca może wskazać w ofercie informacje, które stanowią tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, aby nie były udostępnione innym uczestnikom postępowania. Wskazane przez Wykonawcę informacje winny być zamieszczone na osobnych stronach oferty, zabezpieczone przed zdekompletowaniem i poprzedzone spisem tychże dokumentów.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów, złożenie dokumentów w niewłaściwej formie lub dokonanie zmian przez Wykonawcę w treści załączonych do SIWZ druków, będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Niespełnienie powyższego będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz posiadającej następujące oznaczenia:

*„Przetarg – Nr sprawy: GS.3410-1/13*

*Oferta na: przygotowanie i wydawanie posiłków dla uczestników projektu „Aktywni od nowa” realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze.*



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

*Liczba stron (określić, ile stron znajduje się w kopercie):*

*NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 23.01.2013 r. godz. 12.00”*

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.

W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Formularz ofertowy jak i wszystkie dokumenty dotyczące składanej oferty, powinny być podpisane przez pełnomocnika wspólnie występujących Wykonawców. Przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający będzie wymagał przedłożenia Umowy Konsorcjum, która w sposób niebudzący wątpliwości winna określać:

- cel gospodarczy,
- oznaczenie czasu trwania Konsorcjum,
- przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
- zasady reprezentacji (lider),
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia Umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 kc) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

W przypadku spółki cywilnej należy załączyć do oferty umowę spółki i, o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę wspólników spółki w sprawie reprezentowania spółki w zakresie objętym niniejszym postępowaniem.

Podmioty występujące wspólnie złożą łącznie Formularz oferty, formularz cenowy oraz zaświadczenie o posiadaniu uprawnień. Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób, aby Zamawiający mógł dowiedzieć się, jaki udział w wykonaniu zamówienia będzie miał każdy z podmiotów występujących wspólnie. Dokumenty, o których mowa w pkt IX. 2-3 składa każdy z podmiotów występujących wspólnie.



#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę, opakowaną zgodnie z opisem w pkt. XIII niniejszej SIWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Centrum Integracji Społecznej, ul. Staszica 4, 65-175 Zielona Góra do dnia **23.01.2013 r.** do godz. 09.00.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać wcześniej złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno znajdować się w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po terminie składania ofert.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **23.01.2013 r. o godz. 12.00.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert podane zostaną następujące informacje:

- nazwa firmy (imię i nazwisko) Wykonawcy,
- adres Wykonawcy,
- cena oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

#### **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego określa cenę poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto za wykonanie całości prac określonych przedmiotem zamówienia. W cenę usługi należy wliczyć również koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia. W formularzu cenowym należy podać ceny jednostkowe we wszystkich wymienionych pozycjach.

Wstawienie w pozycji w formularzu cenowym zera („0”), jako wartości ceny jednostkowej, spowoduje odrzucenie oferty. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego



### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

spowoduje odrzucenie oferty. Ostateczna cena oferty powinna zostać podana w kwocie brutto, tzn. z uwzględnieniem w niej podatku od towarów i usług (VAT). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wszystkie wartości ceny powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. Cena nie może wzrosnąć w okresie obowiązywania umowy.

### **XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

### **XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:  
Cena oferty (brutto) – waga: 100 %
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
3. Wartość punktowa za cenę będzie wyliczona wg wzoru:
  - a) Cena oferty (brutto) – waga: 100 %  
Oferta o najniższej cenie brutto obejmującej realizację przedmiotu zamówienia w obrębie danego zadania uzyska największą liczbę punktów w ramach tego kryterium. Dla każdej z cen oferowanych podanych w Formularzu Oferty i dotyczących poszczególnych części zamówienia punktacja zostanie wyliczona odrębnie.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

Wykonawcy przyznana zostanie odpowiednia ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$C = ( C_{\min} : C_n ) \times 100$$

gdzie:

C- ilość punktów badanej oferty w obrębie jednego zadania w ramach kryterium „cena”

C<sub>min</sub> – cena oferty najkorzystniejszej

C<sub>n</sub> – cena oferty badanej

Do obliczeń będą brane wartości brutto.

4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści. Wszystkie wyjaśnienia muszą być udzielone w formie pisemnej.
5. Zamawiający poprawi w ofertach: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1.1. Opowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
  - 1.2. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ.
  - 1.3. Została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 2.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w kryterium oceny ofert.



### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

- 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem zawiadomienia o wyborze oferty (przesyłając równocześnie zawiadomienie pocztą), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminu wskazanego w pkt 3, jeżeli w postępowaniu:
  - 4.1. Złożono tylko jedną ofertę.
  - 4.2. Nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes



### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

- w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują także organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 4.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
    - 4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
    - 4.3. Odrzucenia oferty odwołującego.
  5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa UZP w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.





*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi UZP w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Terminy na wniesienie odwołań:
  - 11.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane wyłącznie pocztą.
  - 11.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 11.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11.1 i 11.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
13. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na ww. czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 4.



Załącznik nr 1

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....  
(pieczęć firmy)

### OFERTA

#### Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa: .....

.....

Adres: .....

.....

NIP: ..... REGON: .....

tel. .... fax .....

#### Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego przeprowadzonego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze na zadanie:

.....

.....

.....

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia – za cenę jednego posiłku:

..... zł netto VAT .....%, tj. .... zł

**wartość brutto** ..... zł

(wartość brutto słownie .....

..... zł)

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń
- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego
- akceptujemy warunki płatności przedstawione przez Zamawiającego



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

- akceptujemy wzór umowy załączony do specyfikacji
- podwykonawcy/om zostanie zlecona część zamówienia określona w pkt.  
..... formularza cenowego (jeśli dotyczy).

W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oferta z załącznikami zawiera łącznie ..... stron.

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 uPzp.
2. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 uPzp.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru.
4. Aktualne zezwolenia Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej stwierdzające spełnienie wymagań higieniczno - zdrowotnych do żywienia zbiorowego.

..... , dnia.....

.....  
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania Wykonawcy i składania  
oświadczeń w jego imieniu)



.....  
(pieczęć firmy)

### OŚWIADCZENIE

#### W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja, niżej podpisany

.....  
jako upoważniony do reprezentowania firmy

.....  
z siedzibą w

.....  
oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

..... , dnia.....

.....  
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu)



.....  
(pieczęć firmy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
W OPARCIU O ART. 24 UST.1 i 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Ja, niżej podpisany

.....  
jako upoważniony do reprezentowania firmy

.....  
z siedzibą w

.....  
oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego treść brzmi:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku,



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2,
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

....., dnia .....

.....  
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu)



Załącznik nr 4

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

## UMOWA

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_ pomiędzy:

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_

przy ul. \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

a Centrum Integracji Społecznej, ul. Staszica 4, 65-175 Zielona Góra

NIP: 9730849094 REGON: 080014617

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wacława Hansza – Dyrektora Centrum Integracji Społecznej

przy kontrasygnacie Głównej księgowej – Agnieszki Mołdrzyk

*W wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 779 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przygotowania i wydawania posiłków dla uczestników projektu „Aktywni od nowa” realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze

- w 2013 r. - 36 posiłków dziennie od 01 lutego do 31 grudnia - łącznie 8280 posiłków.
- w 2014 r. - 36 posiłków dziennie od 02 stycznia 31 grudnia - łącznie 9036 posiłków.





*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

- w 2015 r. – 36 posiłków dziennie od 02 stycznia do 30 stycznia – łącznie 720 posiłków.

Ogółem przedmiot zamówienia obejmuje 18036 posiłków.

Ilość posiłków jest uzależniona od ilości osób uczestniczących w kursach.

2. Ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób korzystających z posiłków może ulec zmianie.
3. Posiłki zostaną sporządzone zgodnie z wymaganiami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą też być sporządzone ze świeżych produktów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia zgodnie z właściwymi wymogami sanitarno epidemiologicznymi.
4. Posiłki wydawane będą w lokalu gastronomicznym Wykonawcy w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 – 17.00, za wyjątkiem dni wolnych od pracy przypadających w dni robocze.
5. Uczestnik będzie miał prawo wyboru posiłków z karty dań (menu) w danym dniu.
6. Posiłki będą wydawane na podstawie bonów wartościowych. Bony będą ponumerowane i ostemplowane pieczęcią Zamawiającego.
7. Wykonawca w przypadku nie wykorzystania pełnej kwoty wartości bonu nie będzie zwracał różnicy wartości.
8. Posiłki będą przygotowywane w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu posiłki oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz.1225 z późn. zm.)
9. Szczegółowe ustalenia w zakresie przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy traktować jako istotny element umowy.

## § 2

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia 01.02.2013 r. do dnia 30.01.2015 r.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

1. Ustala się umowną wartość jednostkową wynagrodzenia za 1 posiłek w wysokości .... netto (słownie:.....), należny podatek VAT wynosi.... (słownie:.....), wartość brutto wynosi..... (słownie:.....)
2. Całkowity koszt zamówienia nie może przekroczyć .... zł brutto (słownie: ). Zapłata za dostarczone obiady nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.
3. Ustalony wynagrodzenie jest niezmiennie, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w okresach miesięcznych, na podstawie faktur częściowych, wystawionych dla Centrum Integracji Społecznej, ul. Staszica 4, 65-175 Zielona Góra, NIP: 9730819094 na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr..... w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

### § 3

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej, tj. nagłe, niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

### § 4

1. W przypadku jednorazowego nierzetelnego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną odpowiadającą 20 % wartości zamówienia realizowanego danego dnia.
2. W przypadku stwierdzenia trzykrotnego nierzetelnego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i obciążenia go karą umowną w wysokości 15 % wartości dotychczas zrealizowanej wartości umowy niezależnie od kar umownych przewidzianych w punkcie poprzednim. Takie same prawo do naliczenia kary umownej przysługuje Zamawiającemu w przypadku doprowadzenia przez Wykonawcę do zatrucia pokarmowego spowodowanego jakością podawanych posiłków.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

---

3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 5**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, za wyjątkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek od towarów i usług VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
2. Wszelkie zmiany w umowie muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych Kodeksu postępowania cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporu właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod wskazany adres w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
7. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.
8. Niniejszą umowę uzgodniono, odczytano i podpisano.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

Zapoznałam(em) się i akceptuję wzór umowy do zadania przygotowania gorących posiłków dla uczestników projektu „Aktywni od nowa” realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze wraz z zapewnieniem stałego miejsca ich wydawania.

.....